



# UNIVERSITAS GADJAH MADA

Bulaksumur, Yogyakarta 55281, Telp. +62274 588688, 562011, Faks. +62274 565223  
http://ugm.ac.id, E-mail: setr@ugm.ac.id

## SURAT EDARAN

NOMOR: 1690/UN1.P.I/SET-R/KR/2020

### KEBIJAKAN PROSES PENDIDIKAN, PENGAJARAN DAN KEMAHASISWAAN DALAM RANGKA PEMBATAAN MAKSIMAL KEGIATAN DI KAMPUS PADA MASA TANGGAP DARURAT COVID-19

Yth.

1. Pimpinan Fakultas/Sekolah
  2. Ketua Departemen/Program Studi
  3. Dosen Fakultas/Sekolah
- Universitas Gadjah Mada

Dengan hormat,

Setelah mempelajari perkembangan situasi terkini secara komprehensif dan integral terkait Covid-19, maka dipandang penting untuk mengambil beberapa kebijakan dalam penyelenggaraan administrasi akademik, proses pembelajaran, dan kegiatan kemahasiswaan di Universitas Gadjah Mada.

#### A. Dasar

1. Peraturan Pemerintah Nomor 67 Tahun 2013 tentang Statuta Universitas Gadjah Mada (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 165, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5454).
2. Keputusan Majelis Wali Amanat Universitas Gadjah Mada Nomor 2/SK/MWA/2015 tentang Struktur Organisasi Universitas Gadjah Mada
3. Keputusan Majelis Wali Amanat Universitas Gadjah Mada Nomor 6/UN1/SK/MWA/2017 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Gadjah Mada Periode Tahun 2017-2022.
4. Surat Edaran Nomor 1683/UN1.P/HKL/TR/2020 tertanggal 20 Maret 2020 tentang Pembatasan Maksimal Kegiatan di kampus UGM.
5. Surat Edaran No. 1670/UN1.PI/SET-R/KR/2020 tentang Panduan Kuliah Daring dalam Masa Tanggap Darurat Covid-19 untuk Sivitas Akademika di Lingkungan UGM.

#### B. Tujuan

1. Mencegah, mengurangi penyebaran, dan melindungi mahasiswa, dosen, dan tenaga pendidikan dari bahaya Covid-19.
2. Memberikan panduan penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran dalam situasi darurat bahaya Covid-19.
3. Memastikan bahwa proses kegiatan belajar mengajar berlangsung dengan fleksibilitas dengan mengacu pada capaian pembelajaran yang sudah direncanakan.

#### C. Ruang Lingkup

Surat Edaran ini dikeluarkan untuk digunakan sebagai panduan bagi seluruh dosen, mahasiswa, tenaga kependidikan, pimpinan Fakultas/Sekolah, ketua Departemen, dan Ketua Program Studi dalam lingkup Pendidikan, Pengajaran dan Kemahasiswaan dalam rangka upaya pencegahan, penanganan, dan pengendalian penyebaran COVID-19 di lingkungan UGM.

## D. Proses Pendidikan dan Pengajaran

### 1. *Input:*

- a. Seleksi penerimaan mahasiswa baru program Sarjana dan Sarjana Terapan jalur PBU, tidak menggunakan ujian keterampilan tetapi menggunakan dokumen portfolio yang sudah diunggah pendaftar dan nilai rapor. Proses verifikasi dokumen dilaksanakan secara daring.
- b. Seleksi penerimaan mahasiswa baru program Pascasarjana, untuk syarat dokumen tertentu (seperti TOEFL/AcEPT dan TPA/PAPS), bisa dengan mengunggah sertifikat yang sudah dimiliki atau disusulkan kemudian.
- c. Bagi program studi Pascasarjana yang biasanya memberikan tambahan seleksi (misal wawancara), mohon dapat *update* informasi dilamannya.
- d. Jadwal penerimaan mahasiswa baru diatur sebagaimana pada Lampiran 1.

### 2. *Proses*

- a. Proses perkuliahan menggunakan daring dilaksanakan dengan cara yang tidak memberatkan mahasiswa dari sisi waktu maupun kuota internet. Untuk itu, materi kuliah dianjurkan dapat disampaikan kepada mahasiswa secara asinkron melalui sistem manajemen pembelajaran atau media lain dan materi sudah diberikan sebelum perkuliahan. Pada hari kuliah yang sudah ditentukan, materi kuliah disampaikan dosen secara singkat melalui metode sinkron, dan diikuti dengan diskusi.
- b. Dosen perlu untuk memastikan target Capaian Pembelajaran dapat dipenuhi dalam kondisi darurat dengan baik. Setiap perkuliahan tidak diperkenankan memberikan tugas terlalu banyak kepada mahasiswa. Satu mata kuliah sangat dianjurkan hanya memberi satu tugas, walaupun diampu oleh lebih dari satu dosen. Tugas bisa digantikan dengan kuis ringan di akhir perkuliahan dengan menggunakan media/sistem yang nyaman bagi dosen dan mahasiswa.
- c. Perkuliahan bersifat magang di luar kampus UGM, diminta untuk dibatalkan dan digantikan dengan mata kuliah yang ditawarkan di dalam program studi atau di dalam UGM.
- d. Penelitian untuk Tugas Akhir atau proyek tertentu yang bersifat sangat spesifik, memerlukan preparasi lama, menggunakan materi hidup (manusia, mikrobia, tanaman, hewan, dll), tidak dapat ditunda, masa studi tinggal sedikit, bisa dilaksanakan dengan seijin Dosen Pembimbing Tugas Akhir dan Ketua Program Studi atau Ketua Departemen dengan tetap memegang prinsip *physical distance* dan standar keselamatan.
- e. Perkuliahan dan/atau praktikum yang pelaksanaannya menyebabkan terjadinya pengelompokan mahasiswa atau interaksi dengan masyarakat banyak, harus dibatalkan dan digantikan dengan metode lain yang lebih aman dari kemungkinan infeksi Covid-19.
- f. Penilaian mahasiswa (*student assessment*) dalam mata kuliah, termasuk Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS), dapat dilakukan menggunakan Sistem Manajemen Pembelajaran yang dikembangkan melalui *simaster*, eLOK, eLisa, atau sistem/bentuk lain yang tidak memberatkan dosen dan mahasiswa.
- g. Kegiatan pembimbingan, konsultasi dan ujian (skripsi, tesis, disertasi dan sejenisnya) dilakukan secara daring dan atau menggunakan sistem dan aplikasi yang telah disediakan atau yang sudah biasa digunakan oleh dosen dan tidak memberatkan mahasiswa.

### 3. Output

- a. Wisuda periode April 2020 (Pascasarjana) dan Periode Mei 2020 (Sarjana dan Diploma) ditunda. Mahasiswa yang sudah dinyatakan lulus dalam rapat yudisium akan diberikan Ijazah dan Transkrip Nilai melalui Fakultas/Sekolah masing-masing pada hari dan tanggal wisuda terjadwal (tanggal 22 April 2020 dan 13 Mei 2020) mulai jam 10.00 WIB.
- b. Syarat kelulusan yang terkait dengan jasa dari pihak luar yang tidak memberikan layanan akibat musibah Covid-19 (misalnya layanan test TOEFL/AcEPT/PAPS/TPA), dapat menggunakan hasil test sebelumnya saat mendaftar sebagai mahasiswa.
- c. Kelulusan untuk program Pendidikan Profesi akan diatur oleh masing-masing Fakultas.

### E. Administrasi Akademik

1. Bagi mahasiswa yang membutuhkan perpanjangan waktu studi atau kesulitan pembayaran uang kuliah tunggal akibat wabah Covid-19, harus mendapat persetujuan Fakultas/Sekolah dan diusulkan oleh Fakultas/Sekolah untuk mendapatkan kebijakan Universitas.
2. Bantuan penggunaan Webex terkait proses Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) berbasis daring selama kondisi darurat Covid-19 adalah <http://ugm.id/panduanwebex> (untuk dosen dan tendik; <http://ugm.id/panduanwebexmahasiswa> (untuk Mahasiswa); dan <http://ugm.id/HELPDESKPIKA> (link helpdesk PIKA).
3. Bantuan penggunaan eLOK dan eLisa bisa melalui laman <http://helpdesk.pika.ugm.ac.id>
4. Hotline Direktorat Pendidikan dan Pengajaran terkait Penerimaan Mahasiswa Baru (085709559730); Administrasi Akademik dan Wisuda (082139388284); serta Pascasarjana (082139388287).
5. Call Center Satgas COVID-19 layanan 24 jam (0811-285-1199).

### F. Penutup

1. Pimpinan Fakultas/Sekolah/Unit Kerja melakukan pengawasan, pelaksanaan, dan tindak lanjut terkait Surat Edaran ini.
2. Surat Edaran ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan terbitnya kebijakan/pernyataan lebih lanjut dari Pimpinan Universitas

Demikian Surat Edaran ini disampaikan, untuk diketahui dan dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Yogyakarta, 23 Maret 2020

a.n. Rektor

Wakil Rektor Bidang Pendidikan, Pengajaran dan  
Kemahasiswaan,



Prof. Dr. Ir. Djagal Wiseso Marseno, M.Agr.

NIP. 195911221986121001

**Lampiran I Penerimaan Mahasiswa Baru Program Pascasarjana**

<b>Nomor</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Jadwal Gelombang 1</b>	<b>(dijadikan 1 gelombang, sambung dengan gelombang 2)</b>
1	Pendaftaran	13 Feb-2 Apr 2020	13 Feb-2 Jul 2020
2	Verifikasi dokumen pendaftaran	13 Feb-15 Apr 2020	13 Feb-15 Jul 2020
3	Tes substantif	16-18 Apr 2020	16-18 Jul 2020
4	Penstausan	17-20 Apr 2020	20-22 Jul 2020
5	Finalisasi hasil penstausan	20 Apr 2020	22 Jul 2020
6	Pengumuman hasil seleksi	21 Apr 2020	23 Jul 2020
7	Registrasi Pascasarjana	22-24 Apr 2020	23-27 Jul 2020
8	Pengumuman hasil verifikasi dokumen Registrasi dan UKT	28 Apr 2020	29-Jul-20
9	Pembayaran UKT	28-30 Apr 2020	29-31 Jul 2020
10	Generate NIU	4 Mei 2020	3 Agt 2020
11	Foto KTM & KRS Pascasarjana	bersama-sama dengan pendaftar Gel 2	menunggu perkembangan penetapan awal kegiatan akademik
12	Awal Semester Genap	bersama-sama dengan pendaftar Gel 2	menunggu perkembangan penetapan awal kegiatan akademik
13	Persyaratan Dokumen yang harus diunggah	Sertifikat PAPs/TKDA/TPA Bappenas yg masih berlaku	Sertifikat PAPs/TKDA/TPA Bappenas yang telah dimiliki
		Sertifikat AcEPT/TOEP/IELTS/ITP/iBT TOEFL yg masih berlaku	Sertifikat AcEPT/TOEP/IELTS/ITP/iBT TOEFL yang telah dimiliki

**Lampiran I Penerimaan Mahasiswa Baru Program IUP**

<b>Nomor</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Jadwal Gelombang 2*)</b>	<b>Jadwal Gelombang 3</b>
1	Pendaftaran IUP	9 Mar-8 Apr 2020	18 Mei-17 Jun 2020
2	Ujian Masuk (UM) IUP	17-19 Apr 2020	26-28 Jun 2020
3	Penstatusan IUP	23 Apr 2020	7 Jul 2020
4	Pengumuman IUP	24 Apr 2020	8 Jul 2020
5	Registrasi IUP [Upload dokumen registrasi]	24-29 Apr 2020	8-13 Jul 2020
6	Pembayaran UKT IUP	30 Apr-4 Mei 2020	14-17 Jul 2020
7	Create NIU IUP & Cetak Bukti Registrasi Maba IUP	5 Mei 2020	20-Jul-20
8	Foto KTM Maba IUP	menunggu perkembangan penetapan awal kegiatan akademik	menunggu perkembangan penetapan awal kegiatan akademik

\*) ditiadakan. Menjadi satu di gelombang 3. Bagi yang sudah mendaftar dan membayar dapat digunakan untuk gelombang 3.

**Lampiran I Penerimaan Mahasiswa Baru Jalur PBU**

<b>Nomor</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Jadwal Asli</b>	<b>Jadwal setelah disesuaikan</b>
1	Pendaftaran PBU Sarjana/Diploma	4 Feb-18 Mar 2020	4 Feb-26 Mar 2020
2	Verifikasi PBU Sarjana/Diploma	10 Feb-20 Mar 2020	10 Feb-28 Mar 2020
3	Verifikasi Sertifikat OS Jalur PBU Sarjana/Diploma oleh Ditmawa	sampai dengan 20 Mar 2020	sampai dengan 31 Mar 2020
4	Pengumuman lolos berkas	23-Mar-20	ditiadakan
5	Ujian Ketrampilan (bagi yg lolos berkas)	4-5 Apr 2020	ditiadakan
6	Penstatusan PBU Sarjana/Diploma	13-Apr-20	13-Apr-20
7	Pengumuman PBU Sarjana/Diploma	14-Apr-20	* 14-Apr-20

**KALENDER AKADEMIK TA 2020/2021**

KEGIATAN	DRAF AWAL	ALTERNATIF AWAL KEG MUNDUR 24 AGUSTUS 2020 (kuliah 14 minggu, mid 2 minggu, minggu tenang, UAS 2 minggu)	ALTERNATIF AWAL KEG MUNDUR 24 AGUSTUS 2020 (kuliah 13 minggu, mid 2 minggu, minggu tenang, UAS 2 minggu)
SEMESTER GASAL TA. 2020/2021			
Operasional KKN-PPM periode antar semester ke-2	29 Juni-18 Agustus 2020	29 Juni-18 Agustus 2020	29 Juni-18 Agustus 2020
Heregistrasi Semester Gasal 2020/2021 untuk mahasiswa lama	1 Juli - 31 Juli 2020	1 Juli - 31 Juli 2020	1 Juli - 31 Juli 2020
Wisuda Pascasarjana Periode IV T.A. 2019/2020	22 Juli 2020	22 Juli 2020	22 Juli 2020
Batas akhir pembayaran biaya pendidikan Semester Gasal 2020/2021 untuk mahasiswa lama	31 Juli 2020	31 Juli 2020	31 Juli 2020
Periode KRS dan perwalian Semester Gasal 2020/2021 untuk mahasiswa lama	3-12 Agustus 2020	10-14 Agustus 2020	10-14 Agustus 2020
Pembayaran dan registrasi <i>online</i> KKN-PPM periode 3	12-18 Agustus 2020	12-18 Agustus 2020	12-18 Agustus 2020
PPSMB Mahasiswa Baru Tahun 2020 (dimulai dengan upacara penerimaan)	10-15 Agustus 2020	10-15 Agustus 2020	10-15 Agustus 2020
Periode KRS Semester Gasal 2020/2021 untuk mahasiswa baru (dilakukan oleh operator unit/fakultas)	13-14 Agustus 2020	18-19 Agustus 2020	18-19 Agustus 2020
Awal kegiatan akademik Semester Gasal 2020/2021	18 Agustus 2020	24 Agustus 2020	24 Agustus 2020
Pembayaran dan registrasi <i>online</i> KKN-PPM periode 4	24-31 Agustus 2020	24-31 Agustus 2020	24-31 Agustus 2020
Wisuda Diploma dan Sarjana periode IV T.A. 2019/2020	26-27 Agustus 2020	26-27 Agustus 2020	26-27 Agustus 2020
Periode penyelesaian kasus mahasiswa yang tidak mendaftar 2 (dua) semester berturut-turut dan rekonsiliasi data pembayaran	21-23 September 2020	21-23 September 2020	21-23 September 2020
Kuliah umum mahasiswa baru Pascasarjana	23 September 2020	23 September 2020	23 September 2020
Periode Ujian Tengah Semester (UTS) Gasal 2020/2021	5-16 Oktober 2020	12-23 Oktober 2020	12-23 Oktober 2020
Operasional KKN-PPM periode 3	12 Oktober- 30 November 2020	12 Oktober- 30 November 2020	12 Oktober- 30 November 2020
Periode pelaporan PDDikti 2019-2	12-23 Oktober 2020	19-30 Oktober 2020	19-30 Oktober 2020
Wisuda Pascasarjana Periode I T.A. 2020/2021	21-22 Oktober 2020	21-22 Oktober 2020	21-22 Oktober 2020
Wisuda Diploma dan Sarjana Periode I T.A. 2020/2021	25-26 November 2020	25-26 November 2020	25-26 November 2020

Hari terakhir masa kuliah Semester Gasal 2020/2021	04 Desember 2020	11 Desember 2020 ( kuliah setelah Mid 7 minggu)	4 Desember 2020 ( kuliah setelah Mid 6 minggu)
Minggu tenang persiapan Ujian Akhir Semester (UAS) Gasal 2020/2021	7-11 Desember 2020	14-18 Desember 2020	7-11 Desember 2020
Periode Ujian Akhir Semester (UAS) Gasal 2020/2021	14-29 Desember 2020	21 Desember-6 Januari 2021	14-29 Desember 2020
Dies Natalis UGM ke-71	19 Desember 2020	19 Desember 2020	19 Desember 2020
Operasional KKN-PPM periode 4	21 Desember-8 Februari 2020	21 Desember-8 Februari 2020	21 Desember-8 Februari 2020
Libur semester/pengumuman hasil ujian	30 Desember 2020-31 Januari 2021	7-31 Januari 2021	30 Desember 2020-31 Januari 2021
Wisuda Pascasarjana Periode II T.A. 2020/2021	22 Januari 2021	22 Januari 2021	22 Januari 2021